



ŁÓDZKI  
AKCELERATOR  
OBYWATELSKI

BIURO PROJEKTU – SIEDZIBA OKREGU ŁÓDZKIEGO ZHR  
ul. REWOLUCJI 1905 r. 9/35, 90-273 ŁÓDŹ  
tel. +48 502 293 115 - e-mail: info@lao.org.pl - www.lao.org.pl



ZHR  
okręg łódzki

Projekt dofinansowany ze środków  
Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich



FIO  
FUNDUSZ INICJATYW  
OBYWATELSKICH  
Narodowy Instytut Wolności  
Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego

# REGULAMIN KONKURSU

**„Rozwój i wzmacnianie lokalnych wspólnot z terenu województwa łódzkiego poprzez wsparcie młodych organizacji pozarządowych i lokalnych przedsięwzięć wykonywanych przez grupy samopomocowe i grupy nieformalne (Konkurs 2018 -1)”**

## **w ramach Łódzkiego Akceleratora Obywatelskiego**

### **I. INFORMACJE OGÓLNE**

- § 1. Projekt „Łódzki Akcelerator Obywatelski – jako narzędzie aktywizacji obywatelskiej lokalnej społeczności w okresie od 2018-05-01 do 2019-12-31” – **zwany dalej w treści Regulaminu „Projektem”** - finansowany jest ze środków Funduszu Inicjatyw Obywatelskich Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego, Priorytet 1 Małe Inicjatywy.
- § 2. Projekt realizowany jest w obszarze działalności pożytku publicznego – promocja i organizacja wolontariatu art. 4 pkt. 27) ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24.04.2003 r. Dz.U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) – **dalej „UoDPPioW”**.
- § 3. Celem Projektu jest wzrost aktywności mieszkańców województwa łódzkiego w środowisku lokalnym, zwiększenie liczby i skali inicjatyw obywatelskich, poprzez przyznanie wsparcia merytorycznego i finansowego.
- § 4. Miejscem realizacji Projektu jest województwo łódzkie, adresatami działań podejmowanych przez podmioty uczestniczące w Projekcie są mieszkańcy województwa łódzkiego.
- § 5. Niniejszy regulamin (**dalej „Regulamin”**) określa zasady dotyczące **Konkursu 2018 -1 pod nazwą „Rozwój i wzmacnianie lokalnych wspólnot z terenu województwa łódzkiego poprzez wsparcie młodych organizacji pozarządowych i lokalnych przedsięwzięć wykonywanych przez grupy samopomocowe i grupy nieformalne”**, realizowanego w ramach Projektu, zwanego **dalej „Konkursem”**.
- § 6. **Operatorem Projektu** jest Związek Harcerstwa Rzeczypospolitej Okręg Łódzki.
- § 7. **Koordynatorem Projektu** jest dh Izabela Szkiłondź. Biuro Projektu mieści się przy ul. Rewolucji 1905 r. nr 9 lokal 35 w Łodzi, strona internetowa: lao.org.pl, mail: info@lao.org.pl.
- § 8. **Zespół Obsługi Projektu (dalej „Zespół”)** – osoby powołane przez Koordynatora Projektu i działające pod jego kierownictwem, zajmujące się bieżącą obsługą administracyjną – finansową Projektu.



ŁÓDZKI  
AKCELERATOR  
OBYWATELSKI

BIURO PROJEKTU – SIEDZIBA OKREGU ŁÓDZKIEGO ZHR  
ul. REWOLUCJI 1905 r. 9/35, 90-273 ŁÓDŹ  
tel. +48 502 293 115 - e-mail: info@lao.org.pl - www.lao.org.pl



Projekt dofinansowany ze środków  
Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich



- § 9. **Komisja Konkursowa** – trzy osoby powołane przez Koordynatora Projektu do dokonania oceny merytorycznej Projektu, z których nie więcej niż dwie mogą być członkami Okręgu Łódzkiego ZHR.
- § 10. **Projekt Lokalny** – przedsięwzięcie, które będzie realizowane z dotacji uzyskanej w Konkursie przez Realizatora Projektu Lokalnego, o którym owa w pkt.11.
- § 11. **Realizator Projektu Lokalnego** – młoda organizacja pozarządowa, grupa nieformalna oraz grupa samopomocowa, z którą zawarto umowę na realizację Projektu Lokalnego.
- § 12. **Lider Projektu Lokalnego** – osoba posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, przedstawiciel Realizatora Projektu Lokalnego.
- § 13. **Animator** – osoba przydzielona przez Koordynatora Projektu do bieżącego nadzoru i pomocy w realizacji Projektów Lokalnych.
- § 14. Złożenie wniosku w Konkursie **nie jest równoznaczne z otrzymaniem dofinansowania**. Kwota dotacji przyznana w Konkursie może być różna od kwoty wnioskowanej.
- § 15. Konkurs może być odwołany przez Operatora bez podania przyczyny, z tego tytułu wnioskodawcy nie mogą dochodzić żadnych roszczeń.

## II. PODMIOTY UPRAWNIONE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

### § 1. **Młode organizacje pozarządowe** tj.

organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 UoDPPioW, posiadające siedzibę i prowadzące działalność na terenie województwa łódzkiego  
albo

podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 UoDPPioW, posiadające siedzibę i prowadzące działalność na terenie województwa łódzkiego,

które spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) zostały wpisane do KRS lub właściwego rejestru nie wcześniej niż 30 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku do Operatora Projektu;
- 2) roczny przychód takiej organizacji za poprzedni rok obrotowy poprzedzający dzień złożenia wniosku do Operatora Projektu nie przekroczył kwoty 25.000 zł.

§ 2. **Grupy nieformalne** tj. zespoły osób wspólnie realizujące lub chcące zrealizować działania w sferze pożytku publicznego, a nie posiadające osobowości prawnej. Grupa taka może otrzymać wsparcie na realizowane przedsięwzięcie, o ile mieści się ono w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 UoDPPioW i będzie odbywało się na terenie województwa łódzkiego, a jego adresatami będą mieszkańcy województwa łódzkiego. Grupa musi liczyć nie mniej niż 3 osoby, z których co najmniej jedna jest pełnoletnia, a pozostali członkowie grupy muszą mieć ukończone 13 lat. Grupa nieformalna może złożyć wniosek samodzielnie lub też wspólnie z inną organizacją pozarządową (tzw. patron), przy czym grupy nieformalne, których



ŁÓDZKI  
AKCELERATOR  
OBYWATELSKI

BIURO PROJEKTU - SIEDZIBA OKREGU ŁÓDZKIEGO ZHR  
ul. REWOLUCJI 1905 r. 9/35, 90-273 ŁÓDŹ  
tel. +48 502 293 115 - e-mail: info@lao.org.pl - www.lao.org.pl



Projekt dofinansowany ze środków  
Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich



członkowie pełniąc funkcje w organach statutowych organizacji pozarządowych nie mogą uzyskać wsparcia w ramach Projektu.

§ 3. **Grupy samopomocowe** tj. zespoły osób, których aktywne działanie skierowane jest na pokonywanie problemów oraz zmianę warunków życia jego członków, przy czym działanie grupy musi dotyczyć województwa łódzkiego. Grupy samopomocowe mogą występować w dwóch formach:

**1) grupa samopomocowa nie posiadająca osobowości prawnej** – otrzymuje wsparcie na tych samych zasadach co grupa nieformalna, opisana w pkt. II § 2,

**2) grupa samopomocowa posiadająca osobowość prawną** - może uzyskać wsparcie jako młoda organizacja pozarządowa, o ile spełnia warunki wskazane w pkt. II § 1, Grupa samopomocowa może złożyć wniosek samodzielnie lub też wspólnie z inną organizacją pozarządową (tzw. patronem), o której mowa w pkt. II § 4.

§ 4. Grupy samopomocowe nie posiadające osobowości prawnej, których członkowie pełniąc funkcje w organach statutowych organizacji pozarządowych nie mogą uzyskać wsparcia w ramach Projektu.

§ 5. **Organizacja pozarządowa tzw. patron** to organizacja pozarządowa o których mowa w art. 3 ust. 2 UoDPPioW lub podmiot wymieniony w pkt. 3 ust. 3 UoDPPioW, która może ubiegać się o przyznanie dotacji na realizację projektu, dzięki któremu konkretna grupa nieformalna lub samopomocowa będzie miała możliwość realizacji projektu. Patron, który otrzyma dotację staje się Realizatorem Projektu. Patrona nie dotyczą warunki opisane w pkt. II § 1 ppkt. 1) i 2) Regulaminu.

§ 6. Podmioty ubiegające się o przyznanie środków nie mogą być w likwidacji.

### III. OGŁOSZENIE KONKURSU I ZASADY DOTYCZĄCE SKŁADANIA WNIOSKÓW

§ 1. Koordynator Projektu poda do publicznej wiadomości na stronie internetowej Projektu [www.lao.org.pl](http://www.lao.org.pl) ogłoszenie o Konkursie, które będzie zawierało:

Lao.org.pl ogłoszenie o Konkursie, które będzie zawierało:

- termin składania wniosków o przyznanie dotacji;
- termin realizacji działań finansowanych z dotacji;
- informację o łącznej kwocie dotacji przewidzianej na Konkurs;
- podanie maksymalnej kwoty dofinansowania ofert;
- termin ogłoszenia wyników Konkursu;
- podanie Regulaminu Konkursu wraz z załącznikami tj. Kartą Oceny Formalnej, Kartą Oceny Merytorycznej.

§ 2. W uzasadnionych przypadkach termin składania wniosków oraz termin ogłoszenia wyników Konkursu może zostać zmieniony decyzją Koordynatora Projektu.

§ 3. W Konkursie podmiot uprawniony, o którym mowa w pkt. II Regulaminu może złożyć tylko jeden wniosek.



ŁÓDZKI  
AKCELERATOR  
OBYWATELSKI

BIURO PROJEKTU – SIEDZIBA OKREGU ŁÓDZKIEGO ZHR  
ul. REWOLUCJI 1905 r. 9/35, 90-273 ŁÓDŹ  
tel. +48 502 293 115 – e-mail: info@lao.org.pl – www.lao.org.pl



Projekt dofinansowany ze środków  
Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich



- § 4. Osoby fizyczne mogą być członkami tylko jednej grupy nieformalnej albo jednej grupy samopomocowej wnioskującej o przyznanie dotacji.
- § 5. We wniosku należy obowiązkowo wskazać Lidera Projektu Lokalnego, o którym mowa w pkt. I § 12 Regulaminu.
- § 6. Wnioski należy składać poprzez generator on-line dostępny na stronie witkac.pl.
- § 7. Po uprzednim powiadomieniu Koordynatora Projektu, w uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość złożenia wniosku w wersji papierowej, przy czym taki wniosek musi zostać dostarczony do Biura Projektu w terminie składania wniosków.

#### **IV. OCENA FORMALNA WNIOSKÓW**

- § 1. Koordynator Projektu wraz z Zespołem dokonuje oceny formalnej złożonych wniosków w terminie do 2 dni roboczych od dnia, w którym upłynął termin składania wniosków.
- § 2. Ocena formalna jest dokonywana w oparciu o kryteria wskazane w Karcie Oceny Formalnej, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
- § 3. Wstępne wyniki oceny formalnej zostaną opublikowane na stronie internetowej projektu.
- § 4. 1) Po dokonaniu oceny formalnej dopuszcza się możliwość uzupełnienia wniosku wyłącznie w zakresie wskazanym przez Koordynatora Projektu, w terminie 2 dni roboczych, od dnia w którym Wnioskodawca został poinformowany o brakach podlegających uzupełnieniu.
- 2) Zespół Projektu informuje Wnioskodawcę poprzez wiadomość elektroniczną na adres poczty elektronicznej wskazanej w ofercie o brakach formalnych wniosku, oznaczając datę i godzinę, do której wniosek powinien zostać uzupełniony.
- 3) Jeśli Wnioskodawca nie uzupełni wniosku we wskazanym terminie lub nie uzupełni wszystkich wskazanych w nim braków wniosek podlega odrzuceniu.
- 4) Jeśli Wnioskodawca uzupełni wniosek w zakresie wskazanym w pkt. 1) podlega on dalszej ocenie formalnej. Koordynator Projektu dokona korekty Karty Oceny Formalnej i skieruje ofertę do oceny merytorycznej. Zespół informuje Wnioskodawcę poprzez wiadomość elektroniczną na adres poczty elektronicznej wskazanej w ofercie o pozytywnym wyniku oceny formalnej.
- § 5. 1) Wnioskodawcy przysługuje możliwość odwołania się od wyniku oceny formalnej w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wyników oceny formalnej do Koordynatora Projektu. Odwołanie złożone po terminie nie zostanie rozpatrzone.
- 2) Wnioskodawcy przysługuje możliwość odwołania się od wyniku oceny formalnej w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wyników oceny formalnej do Koordynatora Projektu. Odwołanie złożone po terminie nie zostanie rozpatrzone.



ŁÓDZKI  
AKCELERATOR  
OBYWATELSKI

BIURO PROJEKTU - SIEDZIBA OKREGU ŁÓDZKIEGO ZHR  
ul. REWOLUCJI 1905 r. 9/35, 90-273 ŁÓDŹ  
tel. +48 502 293 115 - e-mail: info@lao.org.pl - www.lao.org.pl



Projekt dofinansowany ze środków  
Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich



- 3) Wyłączną przyczyną odwołania może być wynikające z błędu odrzucenie oferty z powodu niespełnienia kryterium podmiotu uprawnionego do złożenia wniosku wskazanego w pkt. II Regulaminu.
- 4) Odwołania należy przysyłać poprzez wiadomość elektroniczną na adres info@lao.org.pl oraz dodatkowo należy poinformować telefonicznie Zespół lub Koordynatora Projektu o złożeniu odwołania.
- 5) W przypadku uwzględnienia odwołania, Koordynator Projektu dokona korekty Karty Oceny Formalnej i skieruje ofertę do oceny merytorycznej. Zespół informuje Wnioskodawcę poprzez wiadomość elektroniczną na adres poczty elektronicznej wskazanej w ofercie o pozytywnym wyniku oceny formalnej.

§ 6. Ostateczne wyniki oceny formalnej zostaną podane na stronie internetowej Projektu.

## **V. OCENA MERYTORYCZNA WNIOSKÓW**

- § 1. Wnioski, które spełniły kryteria formalne zostaną przekazane przez Koordynatora Projektu Komisji Konkursowej do oceny merytorycznej.
- § 2. Komisja Konkursowa ocenia złożone wnioski w oparciu o kryteria oceny wskazane w Karcie Oceny Merytorycznej stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
- § 3. Po ocenie merytorycznej powstanie lista rankingowa projektów od najwyższej do najniższej ocenionego.
- § 4. Minimalna wartość punktowa z oceny merytorycznej projektu, uprawniająca do otrzymania dofinansowania wynosi 1/3 maksymalnej ilości punktów.
- § 5. Decyzję o przyznaniu dofinansowania podejmuje Koordynator Projektu na podstawie oceny merytorycznej dokonanej przez Komisję Konkursową.
- § 6. Lista projektów, którym została przyznana dotacja wraz z informacją o jej wysokości zostanie podana do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 14 dni od ogłoszenia wyników oceny formalnej na stronie internetowej Projektu. Ponadto Zespół informuje Wnioskodawców o wyniku, którym dotacja została przyznana poprzez wiadomość elektroniczną na adres poczty elektronicznej wskazanej w ofercie.
- § 7. W ramach Konkursu może zostać utworzona lista rezerwowa obejmująca wnioski, które zostały ocenione pozytywnie w ocenie formalnej i merytorycznej, ale nie otrzymały dofinansowania z powodu wyczerpania puli środków przeznaczonych na Konkurs. O utworzeniu listy rezerwowej decyduje Koordynator Projektu. Lista rezerwowa zostanie opublikowana na stronie internetowej projektu.
- § 8. W przypadku nie zawarcia umowy z podmiotem uprawnionym wyłonionym w Konkursie w jego miejsce wstępuje pierwszy w kolejności podmiot uprawniony z listy rezerwowej.

## **VI. REALIZACJA PROJEKTU**

- § 1. Po ogłoszeniu wyników Konkursu i podpisaniu umowy na realizację Projektu Lokalnego podmioty uprawnione wskazane w pkt. II Regulaminu stają się Realizatorami Projektów Lokalnych w rozumieniu art. 2 pkt. 6) UoDPPioW.



ŁÓDZKI  
AKCELERATOR  
OBYWATELSKI

BIURO PROJEKTU - SIEDZIBA OKREGU ŁÓDZKIEGO ZHR  
ul. REWOLUCJI 1905 r. 9/35, 90-273 ŁÓDŹ  
tel. +48 502 293 115 - e-mail: info@lao.org.pl - www.lao.org.pl



Projekt dofinansowany ze środków  
Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich



- § 2. Koordynator Projektu przeprowadzi warsztaty w wybranej przez siebie formie dotyczące zagadnień formalnych i merytorycznych, związanych z realizacją i rozliczeniem dofinansowanych Projektów Lokalnych. Udział w warsztatach jest obowiązkowy dla Liderów, o których mowa w pkt. I § 12 Regulaminu pod rygorem utraty dofinansowania.
- § 3. Forma i miejsce przeprowadzenia warsztatów będzie dostosowana do charakteru danego Konkursu oraz do lokalizacji podmiotów, które otrzymały dofinansowanie.
- § 4. Umowy na realizację Projektów Lokalnych muszą zostać podpisane w terminie nie dłuższym niż 10 dni od ogłoszenia wyników Konkursu pod rygorem utraty dofinansowania.
- § 5. W uzasadnionych przypadkach Koordynator Projektu może wydłużyć termin podpisania umowy, o którym mowa w § 4.
- § 6. Środki zostaną udostępnione w terminie wskazanym w umowie, nie dłuższym niż 14 dni od podpisania umowy.
- § 7. Umowa może nie zostać podpisana z podmiotem uprawnionym wskazanym w pkt. II Regulaminu, jeżeli nie złożył on sprawozdania merytorycznego albo sprawozdania finansowego w innych Konkursach w ramach Projektu, bądź sprawozdania te nie zostały zatwierdzone przez Koordynatora Projektu.
- § 8. Na czas realizacji, do każdego Projektu Lokalnego będzie przydzielony Animator. Zadaniem Animatora jest bieżący nadzór nad poprawnością realizacji Projektu Lokalnego, w szczególności nad jego zgodnością z założeniami określonymi przez Realizatora Projektu Lokalnego we wniosku. Animator kontaktuje się bezpośrednio z Liderem Projektu Lokalnego, służy pomocą w przypadku problemów merytorycznych i formalnych, informuje Koordynatora Projektu o ewentualnych zagrożeniach na etapie realizacji Projektu Lokalnego.

## **VII. ROZLICZENIE DOTACJI ORAZ SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE**

- § 1. Po zakończeniu realizacji Projektu Lokalnego, Lider ma obowiązek rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od zakończenia projektu.
- § 2. Rozliczenie dotacji następuje na podstawie dowodów księgowych (faktur i rachunków) wystawionych na dane Operatora w przypadku grupy nieformalnej, samopomocowej albo wystawionych na dane organizacji pozarządowej, która jest stroną umowy. Rozliczenie finansowe dotacji jest kontrolowane przez Zespół i zatwierdzane przez Koordynatora Projektu.
- § 3. W terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji Projektu Lokalnego Lider ma obowiązek złożenia sprawozdania merytorycznego na dostarczonym formularzu, dokumentującego wykonane działania (np. poprzez druki, zdjęcia, filmy itp.), ze szczególnym uwzględnieniem wykazania celów jakie zostały osiągnięte przez jego realizację. Sprawozdanie merytoryczne jest opiniowane przez Animatora wyznaczonego do tego Projektu Lokalnego.

## **VIII. KOSZTY FINANSOWANE W RAMACH PROJEKTU**

- § 1. Z otrzymanej dotacji można finansować koszty służące bezpośrednio osiągnięciu zakładanych we wniosku celów.





ŁÓDZKI  
AKCELERATOR  
OBYWATELSKI

BIURO PROJEKTU - SIEDZIBA OKREGU ŁÓDZKIEGO ZHR  
ul. REWOLUCJI 1905 r. 9/35, 90-273 ŁÓDŹ  
tel. +48 502 293 115 - e-mail: info@lao.org.pl - www.lao.org.pl



ZHR  
okęg łódzki

Projekt dofinansowany ze środków  
Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich



FIO  
FUNDUSZ INICJATYW  
OBYWATELSKICH  
Narodowy Instytut Wolności  
Centrum Rozwoju Społeczności Obywatelskich

§ 2. W ramach kosztów Projektu pokryte mogą być tylko **koszty kwalifikowane** zgodne ze szczegółowymi wytycznymi określonymi w niniejszym Regulaminie oraz zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

§ 3. Wydatki uznaje się za koszty kwalifikowane, jeśli są niezbędne dla realizacji Projektu Lokalnego, zostały faktycznie poniesione w okresie jego realizacji, są udokumentowane (możliwe do zidentyfikowania, zweryfikowania i poparte dokumentami – umowami, fakturami, itp.), a ponadto zostały przewidziane w budżecie Projektu Lokalnego. Koszty kwalifikowane muszą być skalkulowane w oparciu o ceny rynkowe.

§ 4. Z otrzymanej dotacji nie wolno finansować:

- 1) podatku od towarów i usług (VAT), jeśli może zostać odliczony w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017r., poz. 1221 z późn. zm.);
- 2) zakupu nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej;
- 3) zakupu środków trwałych (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2017 r., poz. 2342 z późn. zm.) i art. 16a ust. 1 w zw. z art. 16d ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1888, z późn. zm.));
- 4) amortyzacji;
- 5) leasingu;
- 6) rezerw na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań;
- 7) odsetek z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
- 8) kosztów kar i grzywien;
- 9) kosztów procesów sądowych (z wyjątkiem spraw prowadzonych w interesie publicznym);
- 10) nagród, premii i inne form bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania;
- 11) zakupu napojów alkoholowych (jest to niezgodne z art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487, z późn. zm.));
- 12) podatków i opłat z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, składek na Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, a także opłat za zaświadczenie o niekaralności, opłaty za zajęcie pasa drogowego oraz kosztów związanych z uzyskaniem informacji publicznej;
- 13) kosztów wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację projektu na podstawie umowy cywilnoprawnej, chyba że umowa ta określa zasady i sposób podróży służbowych.

§ 5. Z otrzymanych dotacji **nie wolno** udzielać pożyczek.

§ 6. W ramach konkursu nie można finansować zakupu środków trwałych o wartości jednostkowej wyższej niż 10 000 zł.

§ 7. W ramach Konkursu może zostać przyznana dotacja w kwocie:

- 1) do 5000 zł na przedsięwzięcie, realizowane przez grupę nieformalną,
- 2) do 5000 zł na przedsięwzięcie realizowane przez młodą organizację pozarządową.

§ 8. Maksymalna kwota dofinansowania wynosi 5 000 zł, w tym - maksymalnie do 20% można przeznaczyć na koszty obsługi zadania.

§ 9. W uzasadnionych przypadkach Koordynator Projektu będzie mógł wyrazić zgodę na podniesienie wartości dofinansowania o 100%.

§ 10. Wniesienie wkładu własnego w ramach składanych ofert nie jest wymagane.



ŁÓDZKI  
AKCELERATOR  
OBYWATELSKI

BIURO PROJEKTU - SIEDZIBA OKREGU ŁÓDZKIEGO ZHR  
ul. REWOLUCJI 1905 r. 9/35; 90-273 ŁÓDŹ  
tel. +48 502 293 115 - e-mail: info@lao.org.pl - www.lao.org.pl



Projekt dofinansowany ze środków  
Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich



FUNDUSZ INICJATYW  
obywatelskich  
Narodowy Instytut Wolności  
Centrum Rozwoju Społeczności Obywatelskich

§ 11. Czas trwania Projektów Lokalnych realizowanych przez młode organizacje pozarządowe lub grupy nieformalne wraz z patronem może się zawierać w okresie od 14 sierpnia 2018 roku do 30 listopada 2018 roku.

§ 12. Czas trwania Projektów Lokalnych realizowanych przez grupy nieformalne (samodzielne bez patrona), może się zawierać w okresie od daty podpisania umowy z Operatorem Projektu na udzielenie wsparcie do 30 listopada 2018 roku.

## IX. INFORMACJE DODATKOWE

Wszelkie materiały wytworzone w wyniku realizacji Projektów Lokalnych, w szczególności publikacje, ulotki, materiały informacyjne, listy obecności, formularze zgłoszeniowe itp., powinny być opatrzone w widocznym miejscu nadrukiem: „Projekt dofinansowany ze środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich” oraz zawierać w widocznym miejscu logo Programu FIO, którego wzór jest dostępny do pobrania na stronie [www.niw.gov.pl](http://www.niw.gov.pl) (logo może występować również w formie czarno-białej). W przypadku braku stosownej informacji i logo na wytworzonych materiałach koszty poniesione ze środków z dotacji, związane z ich wytworzeniem, mogą zostać uznane za niekwalifikowalne.

## X. ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU

1. Karta Oceny Formalnej,
2. Karta Oceny Merytorycznej,
3. Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych.